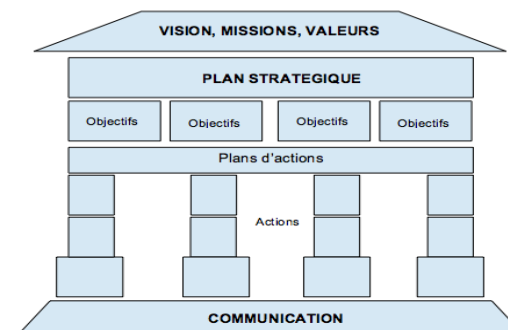




Plan stratégique 2024-2029 de l'EAFC de Rance

Osez l'excellence, préparez votre avenir social et professionnel avec nous !



1. Contexte

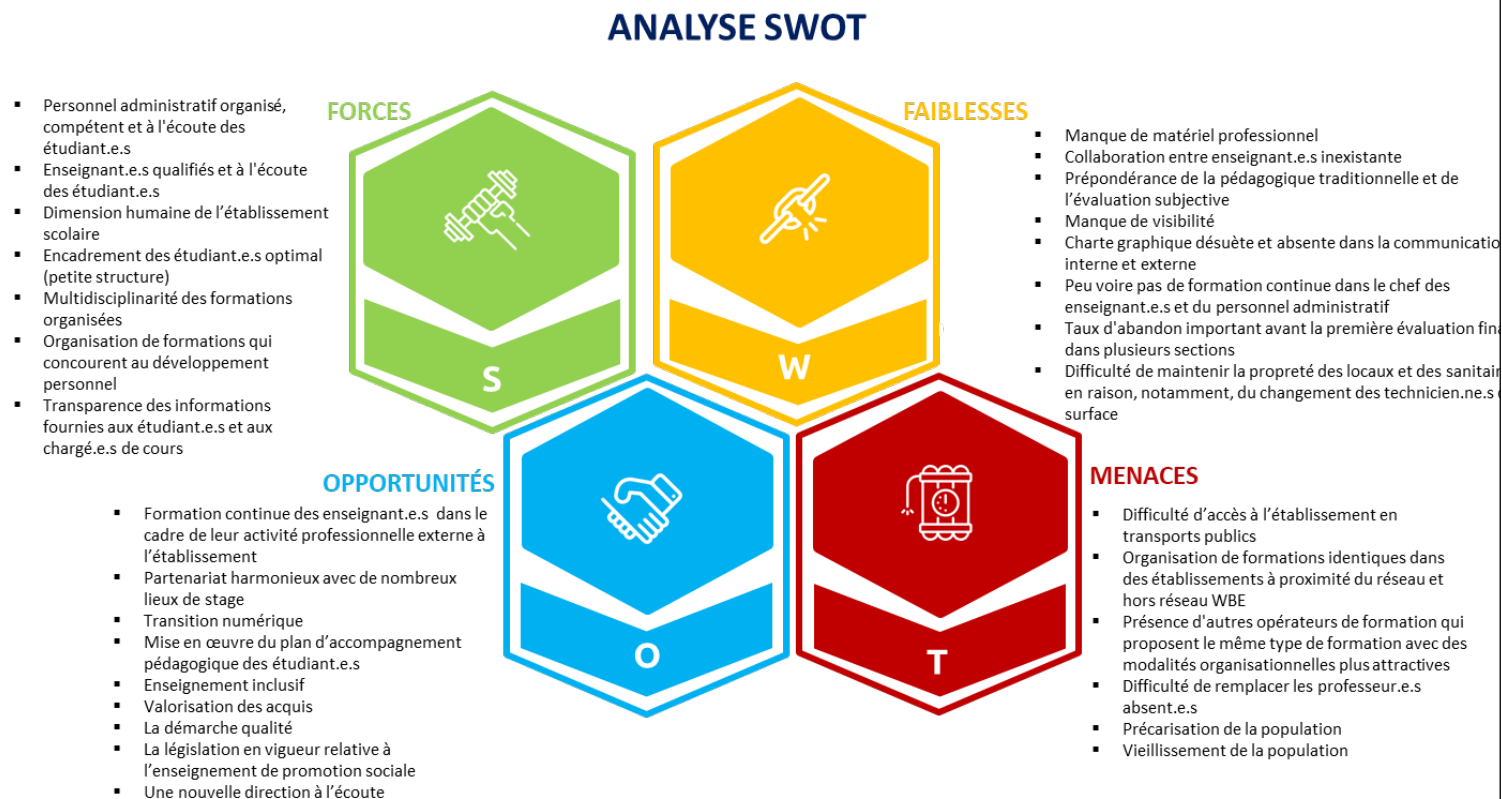
<p>Vision d'avenir</p>	<p>Dans 5 ans, l'EAFC de Rance vise à devenir un acteur clé dans la réinsertion sociale et professionnelle des adultes en milieu rural, mais aussi en offrant des formations continues de qualité.</p> <p>Notre objectif final est de permettre à nos étudiants de trouver un emploi stable et de s'intégrer pleinement dans la société.</p> <p>Au vu de l'évolution démographique qui atteste une population vieillissante, l'EAFC Rance se donne également pour objectif de limiter l'effet de la sédentarité et de l'isolement social par l'offre de formations qui participent à l'émancipation sociale de personnes parfois précarisées.</p> <p>À court terme, nous nous efforçons d'offrir une formation de qualité, adaptée aux besoins du marché du travail local. Nous travaillons également à renforcer nos partenariats avec les entreprises et les organismes de formation pour favoriser l'employabilité de nos étudiants.</p> <p>À moyen terme, nous cherchons à développer de nouvelles filières de formation en adéquation avec les besoins du territoire. Nous souhaitons également mettre en place des actions spécifiques pour accompagner nos étudiants dans leur parcours de réinsertion sociale, en collaborant avec des structures d'accompagnement et de suivi.</p> <p>Cette vision nous guide dans nos actions quotidiennes, en nous incitant à innover et à nous adapter constamment pour répondre aux besoins de nos étudiants et de notre territoire.</p>
------------------------	---

Missions	<p>Le plan stratégique de notre établissement s'inscrit dans la politique de l'éducation et de la formation W-B E qui constitue son cadre de référence. À savoir :</p> <ul style="list-style-type: none">• Promouvoir la confiance en soi et le développement de la personne de chacun des étudiants ;• Amener tous les étudiants à s'approprier des savoirs et à acquérir des compétences qui les rendent aptes à apprendre toute leur vie et à prendre une place active dans la vie économique, sociale et culturelle ;• Préparer tous les étudiants à être des citoyens responsables, capables de contribuer au développement d'une société démocratique, solidaire, pluraliste et ouverte aux autres cultures ;• Assurer à tous les étudiants des chances égales d'émancipation sociale. <p>Il fait également siennes les finalités de l'Enseignement de Promotion sociale :</p> <ul style="list-style-type: none">• Concourir à l'épanouissement individuel en promouvant une meilleure insertion professionnelle, sociale, culturelle et scolaire ;• Répondre aux besoins et demandes en formation émanant des entreprises, des administrations, de l'enseignement et d'une manière générale des milieux socio-économiques et culturels.
----------	--

<p>Valeurs</p>	<p>Nos valeurs dans la continuité des valeurs de notre Pouvoir Organisateur Wallonie-Bruxelles Enseignement :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Démocratie • Ouverture et démarche scientifique • Respect et neutralité • Émancipation <p>Et notre engagement dans la Charte Qualité des EAFC du PO W-BE qui assure des missions d'enseignement de qualité au service de la collectivité. Ces missions sont conduites avec le souci permanent de l'amélioration continue. Notre EAFC s'engage à :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Privilégier l'accueil et l'intégration de tous en favorisant la dimension humaine • Susciter le dialogue permanent avec l'ensemble des personnels, des étudiants et des milieux socioprofessionnels, tous des partenaires essentiels de sa démarche Qualité • Garantir des programmes de formation de qualité axés sur le développement des compétences et favorisant l'insertion professionnelle, sociale et culturelle • Développer des stratégies d'apprentissage visant l'autonomie, la réussite et la formation tout au long de la vie • Organiser des évaluations équitables, transparentes et motivées sur la base des acquis d'apprentissage des dossiers pédagogiques • Encourager au sein de l'établissement un esprit favorable au progrès, au changement et à l'amélioration continue.
----------------	--

Analyse de la situation

Pour illustrer la situation dans laquelle l'E AFC Rance se situe, ci-après, figure un SWOT réalisé au cours de l'année scolaire 2022-2023. Ce SWOT a été réalisé après enquête qualité menée auprès de toutes les parties prenantes de l'établissement (étudiants, équipe éducative, secrétariat, comptable et direction). Il met en avant les caractéristiques positives mais aussi négatives de l'établissement scolaire et sont établies en fonction de l'origine interne à l'école ou en fonction de son environnement extérieur.



2. Le plan stratégique et les plans d'action

Le plan stratégique			
Orientation /Axe 1	Orientation/Axe 2	Orientation/Axe 3	Orientation/Axe 4
Axe pédagogique	Axe visibilité	Axe partenariat	Axe communication
Objectifs	Objectifs	Objectifs	Objectifs
<p><u>Objectif 1</u> Mettre en place des méthodes pédagogiques innovantes adaptées aux adultes en reconversion professionnelle.</p>	<p><u>Objectif 1</u> Renforcer l'utilisation de la charte graphique comportant le logo du PO WB-E et celui de l'établissement présents sur tous les écrits.</p>	<p><u>Objectif 1</u> Rechercher activement des collaborations avec les milieux socio-économiques locaux.</p>	<p><u>Objectif 1</u> Assurer une communication régulière avec les étudiants, les entreprises et les partenaires.</p>
<p><u>Objectif 2</u> Renforcer et améliorer l'hybridation en utilisant des approches adaptées à notre public.</p>	<p><u>Objectif 2</u> Développer la visibilité de l'établissement au moyen de panneau publicitaire autour du bâtiment.</p>	<p><u>Objectif 2</u> Développer des partenariats avec des entreprises pour favoriser l'insertion professionnelle des étudiants.</p>	<p><u>Objectif 2</u> Valoriser les réussites des anciens étudiants pour promouvoir l'école.</p>
<p><u>Objectif 3</u> Mettre en œuvre le plan d'accompagnement des étudiants par la mise en place de dispositifs d'orientation et d'aide.</p>	<p><u>Objectif 3</u> Améliorer le site internet et le mettre à jour quand cela est nécessaire</p>	<p><u>Objectif 3</u> Collaborer avec des institutions publiques pour proposer des formations en adéquation avec les besoins du territoire.</p>	<p><u>Objectif 3</u> Intensifier la présence de notre établissement sur les divers canaux de communication.</p>
<p><u>Objectif 4</u> Implémenter la démarche qualité par la mise en ligne d'un questionnaire de satisfaction à l'attention des étudiants quittant l'établissement, des chargés de cours et des membres du personnel non chargés de cours.</p>	<p><u>Objectif 4</u> Planifier des événements attractifs afin d'attirer de nouveaux publics.</p>	<p><u>Objectif 4</u> Développer des partenariats avec les écoles du plein exercice de la région afin de proposer des remédiations à leurs élèves.</p>	<p><u>Objectif 4</u> Améliorer la communication interne au sein de l'établissement.</p>

Plans d'action

Orientation/axe 1 : Pédagogique

	Description des Actions	Degré de priorité */**/**	Responsable (s)	Degré de réalisation /Échéance(s)	Résultats obtenus/ indicateurs de suivi	Conditions de réalisation
<p><u>Objectif 1</u></p> <p>Mettre en place des méthodes pédagogiques innovantes adaptées aux adultes en reconversion professionnelle.</p>	<p>Sensibiliser aux nouveaux modes d'apprentissage issues de l'andragogie telles que l'utilisation de la pédagogie inversée, de la méthode du projet, la gamification, ...</p>	<p>**</p>	<p>Intervenants extérieurs</p> <p>Intervenants WB-E</p> <p>Direction</p>	<p>Rentrée scolaire 2024/2025 : Sensibilisation et accompagnement des chargés de cours</p> <p>Rentrée scolaire 2025/2026 : Mise en place, analyse des méthodes mises en place et évaluation</p> <p>Rentrée scolaire 2026/2027 : Amélioration, continuité des méthodes mises en place par rapport à l'évaluation de l'année précédente</p>	<p>Une meilleure motivation des apprenants, une plus grande implication dans leur formation, une meilleure transmission des savoirs et des compétences, et in fine une meilleure réussite dans leur reconversion professionnelle.</p> <p>Taux d'abandon en diminution.</p>	<p>Proposition de deux formations par année scolaire.</p> <p>Inscription à la plateforme « Appui pédagogique » et au groupe Facebook</p>

<p><u>Objectif 2</u></p> <p>Renforcer et améliorer l'hybridation en utilisant des approches adaptées à notre public.</p>	<p>Organiser des formations continues pour nos chargés de cours sur les dernières technologies et méthodes pédagogiques utilisées en enseignement hybride.</p> <p>Proposer un accompagnement individualisé par des experts en pédagogie hybride pour aider nos chargés de cours à mettre en place des cours hybrides efficaces.</p> <p>Mettre à disposition des chargés de cours des ressources pédagogiques adaptées à l'enseignement en ligne, telles que des vidéos, des articles, des exemples de bonnes pratiques, etc.</p> <p>Mettre en place des groupes de discussion et de partage d'expérience entre nos chargés de cours pour favoriser l'échange de bonnes pratiques et l'émulation.</p> <p>Mettre en place une plateforme spécifique pour les chargés de cours avec toute une série d'outils disponibles.</p>	<p>**</p>	<p>Intervenants extérieurs</p> <p>Intervenants WB-E</p> <p>Techno pédagogue WB-E</p> <p>Référent Coaching prof</p> <p>Direction</p>	<p>Rentrée scolaire 2024/2025 : Sensibilisation et accompagnement des chargés de cours</p> <p>Rentrée scolaire 2025/2026 : Mise en place, analyse des méthodes mises en place et évaluation</p> <p>Rentrée scolaire 2026/2027 : Amélioration, continuité des méthodes mises en place par rapport à l'évaluation de l'année précédente</p>	<p>Une meilleure maîtrise technologique des chargés de cours</p> <p>Une meilleure motivation des apprenants, une plus grande implication dans leur formation.</p> <p>Taux d'abandon en diminution.</p>	<p>Propositions de trois formations pour l'année scolaire 2024/2025 et deux réunions préparatoires avec le référent coaching et la direction.</p>
--	--	-----------	---	---	--	---

<p><u>Objectif 3</u></p> <p>Mettre en œuvre le plan d'accompagnement des étudiants par la mise en place de dispositifs d'orientation et d'aide.</p>	<p>Proposer un accompagnement individualisé aux étudiants, sous la forme de séances de tutorat pour les aider à surmonter leurs difficultés et à progresser dans leurs apprentissages.</p> <p>Organiser des ateliers de méthodologie pour aider les étudiants à améliorer leurs techniques de travail, à mieux gérer leur temps et à développer leurs capacités d'organisation.</p> <p>Mettre en place un suivi post-formation pour accompagner les étudiants dans leur insertion professionnelle, en les aidant à trouver un emploi, à rédiger leur CV et leur lettre de motivation, et à se préparer aux entretiens d'embauche.</p>	<p>**</p>	<p>Référent Aide à la réussite</p> <p>Direction</p>	<p>Rentrée scolaire 2024/2025 : Sensibilisation et accompagnement des chargés de cours et du référent Aide à la réussite</p> <p>Rentrée scolaire 2025/2026 : Mise en place, analyse des méthodes mises en place et évaluation</p> <p>Rentrée scolaire 2026/2027 : Amélioration, continuité des méthodes mises en place par rapport à l'évaluation de l'année précédente</p>	<p>Taux de réussite des étudiants aux examens.</p> <p>Taux de satisfaction des étudiants vis-à-vis des dispositifs d'accompagnement mis en place.</p> <p>Taux d'insertion professionnelle des diplômés.</p>	<p>Création d'un environnement favorable à l'apprentissage, en favorisant l'échange et la collaboration entre les étudiants et les enseignants, en promouvant la bienveillance et le respect mutuel, et en garantissant un suivi personnalisé et régulier de chaque étudiant tout au long de sa formation.</p>
---	---	-----------	---	---	---	--

<p><u>Objectif 4</u></p> <p>Implémenter la démarche qualité par la mise en ligne d'un questionnaire de satisfaction à l'attention des étudiants quittant l'établissement, des chargés de cours et des membres du personnel non-chargés de cours.</p>	<p>Elaborer un questionnaire de satisfaction en collaboration avec les différents acteurs concernés (étudiants, chargés de cours, personnel non chargé de cours)</p> <p>Mettre en ligne le questionnaire sur une plateforme adaptée et accessible à tous les concernés</p> <p>Communiquer auprès des étudiants quittant l'établissement, des chargés de cours et du personnel non-chargé de cours pour les inviter à remplir le questionnaire</p> <p>Analyser des résultats obtenus</p> <p>Mettre en place un plan d'action en fonction des retours des participants</p> <p>Suivre régulièrement les actions mises en place</p>	<p>**</p>	<p>Référent qualité</p> <p>Direction</p>	<p>A partir de la rentrée 2024/2025</p>	<p>Amélioration de la satisfaction des étudiants quittant l'établissement</p> <p>Identification des axes d'amélioration pour les cours dispensés par les chargés de cours</p> <p>Satisfaction accrue du personnel non chargé de cours</p> <p>Renforcement de la démarche qualité au sein de l'établissement</p> <p>Amélioration de la réputation de l'établissement auprès des parties prenantes</p>	<p>Implication de l'ensemble des acteurs dans la démarche qualité</p> <p>Utilisation d'une plateforme en ligne facile d'accès et intuitive</p> <p>Communication efficace pour inciter les participants à remplir le questionnaire</p> <p>Analyse rigoureuse des résultats et mise en place d'un plan d'action adapté</p> <p>Suivi régulier des actions mises en place pour garantir leur bonne application et leur efficacité.</p>
--	---	-----------	--	---	--	--

Orientation/axe 2 : Axe visibilité

	Description des Actions	Degré de priorité */**/****	Responsable (s)	Degré de réalisation /Échéance(s)	Résultats obtenus/ Indicateurs de suivi	Conditions de réalisation
<p><u>Objectif 1</u></p> <p>Renforcer l'utilisation de la charte graphique comportant le logo du PO WB-E et celui de l'établissement présents sur tous les écrits.</p>	<p>Sensibiliser le personnel de l'établissement à l'importance de respecter la charte graphique et à l'utiliser systématiquement dans tous les supports de communication.</p> <p>Créer des modèles de documents prêts à l'emploi qui intègrent déjà la charte graphique et les logos du réseau WB-E et de l'établissement.</p>	**	<p>Personnels administratifs</p> <p>Chargés de cours</p> <p>Direction</p>	A partir de la rentrée scolaire 2024/2025	<p>Une identité visuelle forte et cohérente qui renforce la reconnaissance de l'établissement auprès de ses partenaires, de ses apprenants et du grand public.</p> <p>Une communication plus professionnelle et harmonieuse grâce à l'utilisation constante de la charte graphique.</p> <p>Une meilleure visibilité du PO WB-E et de l'établissement à travers des supports de communication homogènes et reconnaissables.</p>	<p>Communiquer régulièrement sur l'importance de respecter la charte graphique et les logos du réseau WB-E et de l'établissement auprès de tout le personnel.</p>

<p><u>Objectif 2</u></p> <p>Développer la visibilité de l'établissement au moyen de panneau publicitaire autour du bâtiment.</p>	<p>Choisir un emplacement stratégique autour de l'établissement pour installer le panneau publicitaire.</p> <p>Concevoir un visuel attrayant et informatif mettant en avant les formations proposées, les dates d'inscription, les avantages de l'établissement, etc.</p> <p>Faire imprimer le panneau en haute qualité pour assurer une bonne visibilité et durabilité.</p> <p>Installer le panneau de façon qu'il soit bien visible depuis la rue et attire l'attention des passants.</p>	<p>**</p>	<p>Professionnels de la communication et de la publicité</p> <p>Personnels administratifs</p> <p>Direction</p>	<p>Mise en place pour la rentrée scolaire 2025-2026</p> <p>Mise à jour dès que cela est nécessaire.</p>	<p>Augmentation de la notoriété de l'établissement auprès du public local.</p> <p>Augmentation du nombre d'inscriptions pour les formations proposées.</p> <p>Renforcement de l'image de l'établissement en tant que lieu incontournable pour la formation des adultes dans la région.</p>	<p>Obtenir l'autorisation des autorités locales pour l'installation du panneau publicitaire, si nécessaire.</p> <p>Choisir un prestataire compétent pour la conception et l'impression du panneau.</p> <p>Assurer un suivi régulier de l'impact du panneau publicitaire sur la fréquentation de l'établissement et ajuster la stratégie si nécessaire.</p> <p>Respecter les normes en vigueur en matière de publicité extérieure pour éviter tout litige.</p>
--	---	-----------	--	---	--	---

<p><u>Objectif 3</u></p> <p>Améliorer le site internet et mise à jour quand cela est nécessaire.</p>	<p>Mettre à jour régulièrement le contenu du site internet pour refléter les nouvelles formations proposées, les événements à venir, les réussites des anciens étudiants, etc.</p> <p>Optimiser le site pour le référencement naturel afin d'attirer davantage de visiteurs et augmenter sa visibilité en ligne.</p> <p>Créer une section blog où des articles informatifs et pertinents sur la formation professionnelle pour adultes seront publiés régulièrement.</p> <p>Intégrer des témoignages d'anciens étudiants et des success-stories pour mettre en avant la qualité de l'enseignement dispensé.</p> <p>Veiller à ce que le site soit responsive, c'est-à-dire qu'il s'adapte à tous les types d'appareils (ordinateurs, tablettes, smartphones).</p>	<p>**</p>	<p>Référent numérique</p> <p>Direction</p> <p>Personnels administratifs</p>	<p>Mise en place pour la rentrée scolaire 2025-2026</p>	<p>Augmentation du trafic sur le site internet.</p> <p>Amélioration du taux de conversion des visiteurs en inscrits.</p> <p>Meilleure notoriété de l'établissement sur le marché de la formation pour adultes.</p>	<p>Collaboration avec un rédacteur web pour la création de contenus de qualité.</p> <p>Formation du personnel en charge du site pour prendre en main les mises à jour régulières.</p> <p>Augmentation des périodes allouées à la maintenance informatique.</p>
--	--	-----------	---	---	--	--

<p><u>Objectif 4</u></p> <p>Planifier des évènements attractifs afin d'attirer de nouveaux publics.</p>	<p>Organiser des journées portes ouvertes pour permettre aux potentiels nouveaux publics de découvrir l'établissement, les formations proposées, les équipements, etc.</p> <p>Proposer des conférences, des ateliers ou des séminaires sur des sujets en lien avec les formations proposées, afin d'attirer un public intéressé par ces thématiques.</p> <p>Mettre en place des partenariats avec des entreprises locales afin de proposer des formations continues pour leurs personnels.</p> <p>Organiser des évènements festifs, des soirées thématiques ou des rencontres inter-entreprises pour créer du lien entre les participants et favoriser le networking.</p>	<p>**</p>	<p>Direction</p> <p>Personnels administratifs</p> <p>Personnels chargés de cours</p>	<p>A partir de l'année 2024/2025 : Mise en place</p> <p>Rentrée scolaire 2025/2026 : analyse des méthodes mises en place et évaluation</p> <p>Rentrée scolaire 2026/2027 : Amélioration, continuité des méthodes mises en place par rapport à l'évaluation de l'année précédente</p>	<p>Augmentation du nombre de candidatures pour les formations proposées.</p> <p>Taux de réussite des formations en hausse grâce à une meilleure sélection des candidats.</p> <p>Amélioration de l'image de l'établissement et renforcement de sa notoriété dans le secteur de la formation continue pour adultes.</p> <p>Développement de nouveaux partenariats avec des entreprises locales, ce qui permet de diversifier l'offre de formations.</p>	<p>Élaborer un budget dédié à la mise en place de ces évènements attractifs.</p> <p>Constituer une équipe dédiée à l'organisation et à la promotion de ces évènements.</p> <p>Communiquer largement sur les évènements à venir, notamment via les réseaux sociaux, les partenaires locaux et les médias spécialisés.</p> <p>Évaluer régulièrement l'impact des évènements organisés afin d'ajuster la stratégie en fonction des retours obtenus.</p>
---	---	-----------	--	--	---	--

Orientation/axe 3 : Axe partenariat

	Description des Actions	Degré de priorité */**/**	Responsable (s)	Degré de réalisation /Échéance(s)	Résultats obtenus/ indicateurs de suivi	Conditions de réalisation
<p><u>Objectif 1</u></p> <p>Rechercher activement des collaborations avec les milieux socio-économiques locaux.</p>	<p>Identifier les besoins des entreprises locales pour comprendre leurs nécessités en termes de formation et compétences des futurs employés.</p> <p>Organiser des rencontres et des tables rondes : l'établissement peut organiser des événements pour favoriser les échanges entre les apprenants, les formateurs et les professionnels du secteur.</p> <p>Mettre en place des actions de promotion de l'établissement : l'établissement peut travailler en collaboration avec les entreprises pour promouvoir ses formations et attirer de nouveaux apprenants.</p>	<p>**</p>	<p>Direction</p> <p>Personnels administratifs</p> <p>Personnels chargés de cours</p>	<p>Rentrée scolaire 2024/2025 : Premiers contacts</p> <p>Rentrée scolaire 2025/2026 : Mise en place et évaluation</p> <p>Rentrée scolaire 2026/2027 : Continuité, développement et évaluation</p>	<p>Une meilleure adéquation entre les compétences des apprenants et les besoins des entreprises.</p> <p>Un taux d'insertion professionnelle plus élevé pour les étudiants.</p> <p>Une notoriété accrue pour l'établissement de formation.</p>	<p>Mettre en place des conditions de réalisation favorables, telles que : une communication régulière avec les entreprises partenaires, une flexibilité dans l'organisation des formations pour s'adapter aux besoins du marché du travail.</p>

<p><u>Objectif 2</u></p> <p>Développer des partenariats avec des entreprises pour favoriser l'insertion professionnelle des étudiants.</p>	<p>Organiser des rencontres entre les étudiants et les professionnels.</p> <p>Proposer des formations en adéquation avec les besoins du marché du travail.</p> <p>Mettre en place un service d'accompagnement à l'insertion professionnelle.</p>	<p>**</p>	<p>Direction</p> <p>Personnels chargés de cours</p>	<p>Rentrée scolaire 2024/2025 : Premiers contacts</p> <p>Rentrée scolaire 2025/2026 : Mise en place et évaluation</p> <p>Rentrée scolaire 2026/2027 : Continuité, développement et évaluation</p>	<p>Une meilleure employabilité des étudiants, un taux d'insertion professionnelle plus élevé.</p> <p>Une meilleure adéquation entre les formations dispensées et les besoins du marché du travail.</p> <p>Une meilleure visibilité et attractivité de l'établissement de formation.</p>	<p>Collaboration étroite avec les entreprises partenaires.</p> <p>Une communication efficace.</p> <p>Une écoute des besoins du marché et une réactivité aux évolutions du secteur.</p>
--	--	-----------	---	---	---	--

<p><u>Objectif 3</u></p> <p>Collaborer avec des institutions publiques pour proposer des formations en adéquation avec les besoins du territoire.</p>	<p>Identifier les besoins du territoire.</p> <p>Rencontrer les institutions publiques telles que l'administration communale, l'ADL, le CPAS, le Forem, la Maison de l'Emploi ...</p> <p>Proposer des formations adaptées en fonction des besoins du territoire.</p> <p>Mettre en place des sessions de formation en collaboration avec les institutions publiques.</p> <p>Suivre et évaluer les résultats afin de mesurer l'impact des actions mises en place.</p>	<p>**</p>	<p>Direction</p> <p>Référent d'aide à la réussite</p>	<p>Rentrée scolaire 2024/2025</p>	<p>Meilleure insertion professionnelle des étudiants.</p> <p>Satisfaction des entreprises qui trouvent des profils adaptés à leurs besoins.</p> <p>Développement de compétences spécifiques sur le territoire.</p>	<p>Une collaboration étroite avec les institutions publiques.</p> <p>Une bonne communication avec les acteurs locaux, une adaptation constante des formations aux besoins du territoire.</p> <p>Une évaluation régulière des résultats obtenus.</p> <p>Assurer un financement pérenne pour maintenir ces actions sur le long terme.</p>
---	--	-----------	---	-----------------------------------	--	---

<p><u>Objectif 4</u></p> <p>Développer des partenariats avec les écoles du plein exercice de la région afin de proposer des remédiations à leurs élèves.</p>	<p>Créer un programme de remédiations spécifiques pour les élèves en difficulté, en collaboration avec les enseignants et les professionnels de l'éducation.</p> <p>Organiser des séances de tutorat ou de soutien scolaire pour les élèves en difficulté, encadrées par des formateurs spécialisés dans les domaines concernés.</p> <p>Mettre en place des sessions de sensibilisation pour les enseignants afin de les informer sur les besoins spécifiques des élèves en difficulté et les outils pédagogiques adaptés à leur progression.</p> <p>Proposer des formations pour les enseignants sur les méthodes d'enseignement différenciées et les techniques d'accompagnement des élèves en difficulté.</p>	<p>**</p>	<p>Direction</p> <p>Référent aide à la réussite</p>	<p>Rentrée scolaire 2025/2026 : Premiers contacts</p> <p>Rentrée scolaire 2025/2026 : Mise en place et évaluation</p> <p>Rentrée scolaire 2026/2027 : Continuité, développement et évaluation</p>	<p>Amélioration des résultats scolaires des élèves en difficulté et réduction du décrochage scolaire.</p> <p>Renforcement du partenariat entre l'établissement de formation pour adultes et les écoles du plein exercice de la région.</p> <p>Valorisation des compétences des élèves en difficulté et augmentation de leur confiance en eux.</p> <p>Développement d'une approche collaborative et inclusive pour accompagner tous les élèves vers la réussite scolaire.</p>	<p>Identifier les besoins spécifiques des élèves en difficulté et définir les objectifs des remédiations proposées.</p> <p>Établir un calendrier de mise en œuvre des actions en concertation avec les écoles partenaires.</p> <p>Mobiliser les ressources matérielles et humaines nécessaires à la mise en place des actions (formateurs, locaux, outils pédagogiques, etc.).</p> <p>Évaluer régulièrement l'efficacité des remédiations mises en place et ajuster les actions en fonction des résultats obtenus.</p>
--	--	-----------	---	---	--	--

Orientation/axe 4 : Communication

	Description des Actions	Degré de priorité */**/**	Responsable (s)	Degré de réalisation /Échéance(s)	Résultats obtenus/ indicateurs de suivi	Conditions de réalisation
<p><u>Objectif 1</u></p> <p>Assurer une communication régulière avec les étudiants, les entreprises et les partenaires.</p>	<p>Organiser des réunions régulières avec les étudiants pour recueillir leurs retours et leurs suggestions concernant la formation.</p> <p>Mettre en place un système de suivi personnalisé pour chaque étudiant, avec des entretiens réguliers pour discuter de leur progression et de leurs besoins.</p> <p>Organiser des événements réguliers (conférences, tables rondes, ateliers, etc.) en collaboration avec les entreprises partenaires, pour favoriser les échanges entre les étudiants et les professionnels du secteur.</p> <p>Créer un espace en ligne dédié à la formation, où les étudiants peuvent trouver toutes les informations nécessaires (programme, emploi du temps, ressources pédagogiques, etc.) et échanger entre eux.</p>	<p>**</p>	<p>Direction</p> <p>Chargés de cours</p> <p>Référent d'aide à la réussite</p>	<p>Rentrée scolaire 2024/2025</p>	<p>Le taux de satisfaction des étudiants.</p> <p>Le taux de réussite aux évaluations.</p> <p>Le taux d'insertion professionnelle des diplômés.</p> <p>Le taux de fidélisation des entreprises partenaires.</p>	<p>Disposer des ressources humaines et financières nécessaires.</p> <p>Définir des objectifs clairs et mettre en place des outils de suivi et d'évaluation.</p> <p>Communiquer de façon transparente avec l'ensemble des acteurs impliqués, en veillant à prendre en compte leurs retours et à ajuster les actions si nécessaire.</p>

<p><u>Objectif 2</u></p> <p>Valoriser les réussites des anciens étudiants pour promouvoir l'école.</p>	<p>Créer une rubrique dédiée sur le site web de l'école mettant en avant les parcours et réussites des anciens étudiants. Cette rubrique pourra comprendre des témoignages vidéo, des success-stories écrites, des portraits inspirants, etc.</p> <p>Organiser des événements de networking et de rencontres entre les anciens étudiants et les actuels, pour favoriser les échanges, les partages d'expérience et les opportunités de collaboration professionnelle.</p> <p>Mettre en place un programme d'ambassadeurs d'anciens étudiants, qui auront pour mission de représenter l'école lors d'événements, salons, conférences, etc.</p>	<p>**</p>	<p>Direction</p> <p>Référent numérique</p> <p>Chargés de cours</p>	<p>Rentrée scolaire 2024/2025</p>	<p>Le taux de satisfaction des étudiants.</p> <p>Des retombées médiatiques positives.</p> <p>Augmentation du nombre d'inscriptions.</p> <p>Renforcement de la notoriété de l'école.</p>	<p>Mobilisation et implication de l'équipe pédagogique, des responsables de la communication, des anciens étudiants et de tous les acteurs impliqués dans la promotion de l'école.</p> <p>Disposer des ressources nécessaires en termes de budget, de temps et de compétences pour mener à bien ces actions de promotion des réussites des anciens étudiants.</p>
--	---	-----------	--	-----------------------------------	---	---

<p><u>Objectif 3</u></p> <p>Intensifier la présence de notre établissement sur les divers canaux de communication.</p>	<p>Créer des contenus attractifs et pertinents pour alimenter notre page Facebook pour partager des contenus pertinents sur nos programmes de formation, les témoignages de nos anciens étudiants, les événements à venir, etc.</p> <p>Organiser des événements spéciaux pour susciter l'intérêt des médias et des internautes.</p> <p>Intensifier notre publicité dans la presse écrite par des publications récurrentes lors des événements tels que nos portes ouvertes, classes ouvertes, etc.</p>	<p>**</p>	<p>Référent numérique</p> <p>Direction</p> <p>Personnels administratifs</p> <p>Chargés de cours</p>	<p>Rentrée scolaire 2024/2025</p>	<p>Augmentation de la visibilité de l'établissement sur les médias.</p> <p>Augmentation du nombre d'abonnés et d'interactions sur les réseaux sociaux.</p> <p>Amélioration de l'e-réputation de l'établissement en ligne.</p> <p>Augmentation du nombre d'inscriptions à nos formations.</p>	<p>Allouer un budget spécifique à la communication et au marketing.</p> <p>Faire appel à un service de presse.</p> <p>Former le personnel de l'établissement à la gestion des réseaux sociaux et à la communication en ligne.</p> <p>Mettre en place des indicateurs de suivi de la performance des actions de communication.</p>
--	--	-----------	---	-----------------------------------	--	---

<p><u>Objectif 4</u></p> <p>Améliorer la communication interne au sein de l'établissement.</p>	<p>Mettre en place un intranet ou une plateforme en ligne dédiée à la communication interne, permettant de partager des informations, des documents et des actualités en temps réel.</p> <p>Organiser des réunions régulières entre les différents services de l'établissement pour favoriser la coordination et l'échange d'informations.</p> <p>Mettre en place une newsletter interne pour informer le personnel des événements à venir, des nouvelles formations proposées et des projets en cours.</p> <p>Créer des groupes de travail sur des sujets spécifiques, permettant aux collaborateurs de partager leurs idées et de travailler ensemble sur des projets communs.</p> <p>Organiser des évènements informels (repas, afterworks, team building) pour favoriser les échanges et renforcer la cohésion d'équipe.</p>	<p>****</p>	<p>Référent numérique</p> <p>Direction</p> <p>Personnels administratifs</p> <p>Chargés de cours</p>	<p>Rentrée scolaire 2024/2025 : Mise en place</p> <p>Rentrée scolaire 2025/2026 : analyse des méthodes mises en place et évaluation</p> <p>Rentrée scolaire 2026/2027 : Amélioration, continuité des méthodes mises en place par rapport à l'évaluation de l'année précédente</p>	<p>Meilleure circulation de l'information au sein de l'établissement.</p> <p>Diminution des malentendus et des conflits liés à une mauvaise communication.</p> <p>Amélioration de la collaboration entre les différents services.</p> <p>Augmentation de la motivation et de l'engagement de personnel.</p> <p>Renforcement de l'identité et de la cohésion d'équipe.</p>	<p>Nommer un responsable de la communication interne, chargé de coordonner et de mettre en œuvre les actions prévues.</p> <p>Impliquer l'ensemble du personnel dans la démarche, en recueillant leurs besoins et leurs idées pour améliorer la communication.</p> <p>Former le personnel à de bonnes pratiques de communication, pour garantir une diffusion efficace des informations.</p> <p>Évaluer régulièrement les actions mises en place et ajuster le plan de communication en fonction des retours et des besoins identifiés.</p>
--	--	-------------	---	---	---	--

3. Cadre de suivi et d'évaluation

La mise en œuvre et le suivi du plan stratégique seront assurés, notamment, par des **plans d'action** annuels, tandis qu'une veille stratégique sera exercée afin d'évaluer de manière continue le degré d'atteinte des objectifs du plan stratégique et la pertinence d'y apporter des ajustements en fonction de l'évolution des contextes internes et externes (mise en œuvre, évaluation, adaptation, mise en œuvre, évaluation ... ou PDCA).

4. Communication

Présentation lors du COCOBA, à l'Assemblée générale ...

Sur site Internet.

Disponible pour tous les enseignants et les étudiants au secrétariat ou autre.

Bibliographie

Valeurs du réseau WBE : http://www.wallonie-bruxelles-enseignement.be/docs/charte_valeurs_wbe1.pdf

Charte Q de l'EPS en WBE : <http://www.wallonie-bruxelles-enseignement.be/docs/eps-chartre-qualite.pdf>

De BIOURGE T., « Etablir un plan stratégique, repères méthodologiques et exemples », http://www.uvcw.be/no_index/adl/ressources/atelier-juin-de-biourge.pdf

« Lignes directrices et boîte à outils sur la planification stratégique, outils et ressources pour les Sociétés nationales », <http://www.ifrcmedia.org/assets/pages/toolkit/toolkit-fr/define/3-4/index.php>

Proulx R., « Le plan stratégique d'une université du Québec », http://www.uqam.ca/rectorat/projet_plan_strategique_2015-2020.pdf

Deflandre Dimitri, document interne